

NOTULEN - gemeenteraad - zitting van 24 april 2023

Aanwezig: Lieven Van Nyen, Voorzitter
Dorien Cuylaerts, Burgemeester
Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens,
Bert Vangenechten, Schepenen
Jack Jacobs, Wim De Visscher, Stefan Maes, Diede Van Dun, Bart Van
De Mierop, Zoë Wouters, Danny Eelen, Lut Backx, Kevin Druyts, Jurgen
Van Leuven, Aline Maes, Sabine Fransen, Jeroen Ooms, Karel Godet,
Raadsleden
Bart Adams, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Afwezig:

De voorzitter opent de vergadering om 20:00 uur.

De Gemeenteraad, O.Z.,**1. Betreft: GR/2023/024 - Kerkfabriek Sint-Willibrordus. Jaarrekening 2022. Advies.**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021;

Gelet op de jaarrekening 2022 van de Kerkfabriek Sint-Willibrordus zoals opgemaakt en goedgekeurd door de Kerkraad in zitting van 16 februari 2023 en waarvan de recapitulatie zich voordoet als volgt:

ontvangsten	22.582,03 €
uitgaven	36.966,20 €
saldo	-14.384,17 €
overschot exploitatie 2021	10.465,89 €
dotatie gemeente 2022	4.971,87 €
overschot exploitatie 2022	1.053,59 €

Overwegende dat er € 50.000 investeringsuitgaven zijn gebeurd in 2022;

Overwegende dat samen met de rekening 2022 de verantwoordingsstukken werden ingediend;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Gunstig advies te verlenen aan de rekening 2022 van de kerkfabriek Sint-Willibrordus en dit advies over te maken aan de Gouverneur van de provincie Antwerpen.

De Gemeenteraad, O.Z.,**2. Betreft: GR/2023/025 - Kerkfabriek Sint-Jozef. Jaarrekening 2022. Advies.**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op het erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2021;

Gelet op de rekening 2022 van de Kerkfabriek Sint-Jozef zoals opgemaakt en goedgekeurd door de Kerkraad in zitting van 4 februari 2023 en waarvan de recapitulatie zich voordoet als volgt:

ontvangsten	€ 8.557,37
uitgaven	€ 15.477,36
saldo	€ -6.919,99

overschot exploitatie 2021	€ 19.479,99
gemeentelijke dotatie 2022	€ 0,00
overschot exploitatie	€ 12.560,00

Overwegende dat er in 2022 geen investeringen zijn gebeurd;
Overwegende dat samen met de rekening 2022 de verantwoordingsstukken werden ingediend;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Gunstig advies te verlenen aan de rekening 2022 van de kerkfabriek Sint-Jozef en dit advies over te maken aan de Gouverneur van de provincie Antwerpen.

De Gemeenteraad, O.Z.,

3. Betreft: GR/2023/031 - GLS De Wegwijzer. Verslagen schoolraad d.d. 22/3/2023 en ABOC d.d. 31/3/2023. Kennisname.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 27 oktober 2004 houdende de oprichting van een schoolraad voor de gemeentelijke lagere school De Wegwijzer;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 27 mei 2013 houdende goedkeuring van de overeenkomst tussen het schoolbestuur en de schoolraad;

Gelet op artikel 16 § 6 van het huishoudelijk reglement van de schoolraad - algemene werkafspraken, mededeling van de verslagen van de schoolraad;

Gelet op het voorliggende verslag van de schoolraad d.d. 22 maart 2023;

Gelet op het advies van de schoolraad d.d. 22 maart 2023 inzake:

- Pedagogische studiedagen SJ 2023-2024
- Facultatieve verlofdagen SJ 2023-2024
- Meerdaagse extra-murosactiviteiten SJ 2023-2024
- Beleidsplan
- Varia

Gelet op het verslag van het ABOC d.d. 31 maart 2023;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Kennis wordt genomen van de verslagen van de schoolraad d.d. 22 maart 2023 en het ABOC d.d. 31 maart 2023.

Art.2.- Goedkeuring te hechten aan bijhorende protocols van akkoord inzake:

- de pedagogische studiedagen, facultatieve verlofdagen en meerdaagse extra-muros activiteiten voor het schooljaar 2023-2024-2023;
- het beleidsplan

De Gemeenteraad, O.Z.,

4. Betreft: GR/2023/023 - Bouwmaatschappij De Noorderkempen. Aanduiding 2e lid in raad van bestuur.

Gelet op het Decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat de Bouwmaatschappij De Noorderkempen cvba op 9 mei 2023 omgevormd zal worden tot Woonmaatschappij De Noorderkempen bv;

Overwegende dat het lokaal bestuur Rijkevorsel één van de vijf gemeentes is in het werkingsgebied van Woonmaatschappij De Noorderkempen en aandeelhouder is;

Overwegende dat bij de omvorming tot woonmaatschappij het lokaal bestuur nieuwe mandatarissen dient voor te stellen om te zetelen in de beheersorganen van De Noorderkempen;

Gelet op bijgevoegd schrijven d.d. 9 maart 2023 met het verzoek om twee leden af te vaardigen in de raad van bestuur;

Gelet op gemeenteraadsbeslissing d.d. 25 mei 2020 waarbij raadslid Lieven Van Nyen reeds werd aangeduid als bestuurder van bouwmaatschappij De Noorderkempen, tot 2026;

Gelet op art. 34 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de aanwijzing van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in

overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen dient te gebeuren door de gemeenteraad, bij geheime stemming;

Gelet op de ingediende kandidaturen;

Gelet op het verloop van de geheime stemming als volgt: 21 leden nemen deel aan de stemming; er worden: 21 geldige stemmen uitgebracht; de voorzitter leest de stembrieven af, waarvan de uitslag als volgt luidt: dhr. Bert Vangenechten, voorgedragen als 2e lid in de raad van bestuur van woonmaatschappij De Noorderkempem krijgt 21 ja-stemmen;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Art.1.- De raad neemt kennis van het raadsbesluit d.d. 25 mei 2020 waarbij raadslid Lieven Van Nyen reeds werd aangeduid als bestuurder van bouwmaatschappij De Noorderkempem, tot 2026;

Art.2.- Dhr. Bert Vangenechten, schepen, wordt afgevaardigd als 2e lid in de raad van bestuur van de nieuwe woonmaatschappij De Noorderkempem.

De Gemeenteraad, O.Z.,

5. Betreft: GR/2023/027 - Gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen. Goedkeuring.

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, inzonderheid artikel 5, 7 en 14;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 november 2020 inzake het gemeentelijk leegstandsregister van gebouwen en woningen;

Overwegende dat de gemeente een register van leegstaande gebouwen en woningen kan bijhouden op grond van artikel 2.9. Vlaamse Codex Wonen;

Overwegende dat de gemeente op grond van boek 2, deel 2 besluit tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen ook de verplichting heeft om een leegstandsregister bij te houden, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (Kempens Woonplatform);

Overwegende dat het leegstandregister een nuttig monitoringsinstrument is ten einde de leegstand van gebouwen en woningen in kaart te brengen;

Overwegende dat boek 2, deel 2, titel 3 Vlaamse Codex Wonen het decretale kader voor het leegstandregister bepaalt; Dat een gemeentelijke verordening daarnaast nadere materiele en procedurele regelen kan bepalen;

Overwegende dat een gemeentelijke verordening de functies kan omschrijven die een effectief en niet- occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengen; Dat de gemeente deze niet heeft omschreven in onderhavig reglement; Dat dit tot gevolg heeft dat om de kwalificatie als 'leegstaand' te verhinderen, een woning in principe dient aangewend te worden in overeenstemming met de woonfunctie;

Overwegende dat de gemeente de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister kan toevertrouwen aan een intergemeentelijke administratieve eenheid; Dat de gemeente deze bevoegdheid heeft overgedragen aan IOK bij besluit van 1 september 2010;

Dat de door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelsleden de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden bezitten, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat de intergemeentelijke administratie de leegstand van een gebouw of een woning beoordeelt aan de hand van de indicaties die in dit reglement vastgelegd zijn;

Overwegende dat het aangewezen lijkt het reglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen, zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 30 november 2020, aan te

passen in navolging een interne evaluatie van de woningkwaliteitsreglementen door het Kempens Woonplatform; dat wordt voorgesteld om in functie van de transparantie en betere leesbaarheid naar de burger toe, het gemeentereglement d.d. 30 november 2020 inzake het leegstandsregister van woningen en gebouwen op te heffen en te vervangen;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Administratie: de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister en de opsporing van leegstaande panden.

2° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

3° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4° Leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of -melding, milieuvergunning of -melding, of uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

In afwijking hiervan wordt een nieuw gebouw als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1^{ste} lid;

5° Leegstaande woning: een woning die gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie; In afwijking hiervan wordt een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien die woning binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1^{ste} lid;

6° Leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.9. Vlaamse Codex Wonen;

7° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

8° Houder van het zakelijk recht: de persoon of de personen met een recht van volle eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een gebouw of een woning.

Artikel 2: Wijze van inventarisatie

§1. De administratie houdt een leegstandsregister bij van leegstaande woningen en gebouwen.

§2. De administratie beoordeelt de leegstand van een gebouw of een woning op basis van volgende indicaties:

- 1° het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning;
- 2° het ontbreken van een aangifte als 2^{de} verblijf;
- 3° het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
- 4° de aanwezigheid van een attest dat de waterleiding reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;
- 5° de aanwezigheid van een attest dat de elektriciteit reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;
- 6° de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992;
- 7° een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
- 8° de onmogelijkheid om de woning of het gebouw te betreden, bv. door een geblokkeerde toegang;
- 9° verzegelde toegang(en) tot de woning of het gebouw;
- 10° geblindeerde (bv. dichtgeplakt, dicht geschilderd), dichtgemaakte (bv. dichtgetimmerd, gemetseld) of gesupprimeerde raam- en of deuropeningen
- 11° de winddichtheid van de woning of het gebouw is niet gewaarborgd (bv. belangrijke glasbreuk, buitenschrijnwerk kan niet meer gesloten worden);
- 12° de waterdichtheid van de woning of het gebouw is niet gegarandeerd: zeer zware infiltraties via dak/gevel(s)
- 13° onafgewerkte ruwbouw;
- 14° ernstige in pandige vernielingen: de woning of het gebouw is deels vernield of gesloopt;
- 15° het langdurig aanbieden van de woning of het gebouw als 'te huur' of 'te koop';
- 16° rolluiken in slechte staat (ernstig vervuild, mosgroei...);
- 17° glas- en/of buitenschrijnwerk in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden...);
- 18° Dakgoot en/of waterafvoerpijp in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden, afhankelijk...);
- 19° Afwezigheid van een brievenbus;
- 20° uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus;
- 21° storende omgevingsaanleg: slecht onderhouden omgeving/tuin;
- 22° de woning of het gebouw is gedeeltelijk niet bemeubeld;
- 23° getuigenissen (bv. van omwonende(n), postbode, wijkagent);
- 24° het ontbreken van een actief vestigings- /ondernemingsnummer in de Kruispuntbank voor ondernemingen op het adres van het gebouw;
- 25° het ontbreken van handelswaar in de etalage/handelsruimte van het gebouw;

§3. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en een beschrijvend verslag, met vermelding van de elementen die de leegstand staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand. De administratie stelt de houders van het zakelijk recht per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van leegstaande gebouwen en woningen in het leegstandsregister. Deze kennisgeving omvat de administratieve akte met fotodossier en het beschrijvende verslag.

Artikel 3 : Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en

voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw dat of een woning die geïnventariseerd is als verwaarloosd, kan eveneens opgenomen worden in het leegstandsregister, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister.

Artikel 4: Beroep tegen het besluit tot opname in het leegstandsregister

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1° het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1, 1° tot en met 3° lid;

2° het beroepschrift gaat niet uit van een houder van het zakelijk recht ;

3° het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.14. Vlaamse Codex Wonen. Het beroep kan verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het leegstandsregister.

Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand in de administratieve akte.

Artikel 5 : Schraping uit het leegstandsregister

§1. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een houder van het zakelijk recht bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 4°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een houder van het zakelijk recht bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt in overeenstemming met de functie, vermeld in artikel 1, 5°. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de voormelde functie.

§2. Een gebouw of woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een houder van het zakelijk recht bewijst dat het gebouw of de woning gesloopt werd of dat de hoofdfunctie van een gebouw of woning gewijzigd werd op grond van een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning, verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag waarop door de administratie kan worden vastgesteld dat het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd.

§3. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de houder van het zakelijk recht een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.14. Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§4. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het leegstandsregister schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 of §2, voldaan is.

Artikel 6 : Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.14. Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het leegstandsregister met als datum van schrapping het initiële verzoek tot schrapping.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen.

Artikel 7 : Slotbepaling

De gemeenteraadsbeslissing van 30 november 2020 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 mei 2023 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister, blijven opgenomen in het leegstandsregister.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 mei 2023 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

6. Betreft: GR/2023/028 - Gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Goedkeuring.

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid, inzonderheid artikel 5, 7 en 14;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 30 november 2020 inzake het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen;

Overwegende dat de gemeente een register van verwaarloosde gebouwen en woningen kan bijhouden op grond van artikel 2.15. Vlaamse Codex Wonen;

Overwegende dat de gemeente op grond van boek 2, deel 2 besluit tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen ook als taak heeft te werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (met name Kempens Woonplatform);

Overwegende dat het register van verwaarlozing een nuttig monitoringsinstrument is ten einde de verwaarlozing van gebouwen en woningen in kaart te brengen;

Overwegende dat boek 2, deel 2, titel 4 Vlaamse Codex Wonen het decretale kader voor het register van verwaarloosde gebouwen en woningen bepaalt; Dat een gemeentelijke verordening daarnaast nadere materiele en procedurele regelen kan bepalen;

Overwegende dat de gemeente de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen kan toevertrouwen aan een intergemeentelijke administratieve eenheid; Dat de gemeente deze bevoegdheid heeft overgedragen aan IOK bij besluit van 29 mei 2017; Dat de door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van verwaarloosde gebouwen en woningen belaste personeelsleden de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden bezitten, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat de intergemeentelijke administratie de verwaarloosde toestand van een gebouw of een woning beoordeelt aan de hand van de indicaties in een technisch verslag; Dat dit kan leiden tot de opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen;

Overwegende dat, om weer geschikt te kunnen worden uit het register, de gebreken moeten worden aangepakt; Dat daarbij het wegwerken van louter één klein gebrek (categorie I; 3 punten) niet kan volstaan om geschikt te worden uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen;

Overwegende dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen;

Overwegende dat het aangewezen lijkt het reglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 30 november 2020, aan te passen in navolging een interne evaluatie van de woningkwaliteitsreglementen door het Kempens Woonplatform; dat wordt voorgesteld om in functie van de transparantie en betere leesbaarheid naar de burger toe, het gemeentereglement d.d. 30 november 2020 inzake het register van verwaarloosde woningen en gebouwen op te heffen en te vervangen;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° Administratie: de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen en met de opsporing van verwaarloosde panden;
- 2° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:
 - a) een aangetekend schrijven;
 - b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
- 3° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
- 4° Gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventaris die t.e.m. 31 december 2016 vermeld was in art. 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet ;
- 5° Onafgewerkt gebouw of woning: een gebouw of woning waarvan de werken werden aangevat, maar dat niet binnen 3 jaar na de aanvang van de werken winddicht is;
- 6° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;
- 7° Houder van het zakelijk recht: de persoon of de personen met een recht van volle eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een gebouw of een woning.

Artikel 2: Wijze van inventarisatie

§1. De administratie maakt houdt een register bij van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Een gebouw, ongeacht of het dienst doet als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt beschouwd als verwaarloosd.

De administratie beoordeelt de verwaarlozing van een gebouw of een woning op basis van de indicaties in het technisch verslag, dat als bijlage bij dit reglement gevoegd is.

Bij de beoordeling geldt een indicatie van categorie I voor 3 punten, van categorie II voor negen punten en van categorie III voor achttien punten.

Het gegeven dat het gebouw of de woning onafgewerkt is, leidt tot een score van 18 punten (categorie III).

Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in het technisch verslag een eindscore opleveren van minimaal 18 punten.

§3. Een verwaarloosd gebouw of een verwaarloosde woning wordt opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en het technisch verslag, met vermelding van de elementen die de verwaarlozing staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

De administratie stelt de houders van het zakelijk recht per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van verwaarloosde gebouwen en woningen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Deze kennisgeving omvat de administratieve akte met fotodossier en het technisch verslag.

Artikel 3 : Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een verwaarloosd gebouw of als een verwaarloosde woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als verwaarloosde gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw dat of een woning die door de gemeente geïnventariseerd is als leegstaand, kan eveneens opgenomen worden in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt of onbewoonbaar, kunnen eveneens worden opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

Artikel 4: Beroep tegen het besluit tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening .

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder van het zakelijk recht , voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht met dien verstande dat de vaststelling van de verwaarlozing betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1° het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1, 1e tot en met 3e lid;

2° het beroepschrift gaat niet uit van een houder van het zakelijk recht;

3° het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.20 Vlaamse Codex Wonen. Het beroep kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Indien de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing in de administratieve akte.

Artikel 5: Schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Een gebouw of een woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de houder van het zakelijk recht bewijst dat de zichtbare en storende gebreken en de tekenen van verval, vermeld in artikel 2, §2, werden hersteld of verwijderd. Hiertoe dient de houder van het zakelijk recht te bewijzen dat het gebouw of de woning geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die op basis van het technisch verslag, vermeld in artikel 2, 18 punten of meer zouden opleveren. Bijkomend dient er minstens één indicatie van categorie II of III op het technisch verslag, vermeld in artikel 2, weggewerkt te worden, of bij het ontbreken van indicaties van categorie II en III, drie gebreken van categorie I .

De zichtbare en storende gebreken en de tekenen van verval, vermeld in het eerste lid, zijn in geval van sloop pas verwijderd als alle puin geruimd is.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de houder van het zakelijk recht bewijst dat het gebouw of de woning winddicht is gemaakt.

Een gebouw dat of een woning die op 31 december 2016 opgenomen was in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de houder van het zakelijk recht bewijst dat de woning of het gebouw geen andere indicaties van verwaarlozing vertoont die op basis van het technisch verslag, vermeld in artikel 2, 18 punten of meer zouden opleveren.

De administratie vermeldt als datum van schrapping de datum van aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het gegronde verzoek tot schrapping. De administratie kan hier gemotiveerd van afwijken.

§2. Voor de schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen richt de houder van het zakelijk recht een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.20 Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§3. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 voldaan is.

Artikel 6: Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.20 Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen met als datum van schrapping de datum van aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het initiële verzoek tot schrapping. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid kan hier gemotiveerd van afwijken.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen.

Artikel 7: Slotbepaling

§1. De gemeenteraadsbeslissing van 30 november 2020 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 mei 2023 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen, blijven opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Onderhavig reglement treedt in voege op 1 mei 2023 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

7. Betreft: GR/2023/029 - Belastingreglement op verwaarloosde gebouwen en woningen. Goedkeuring.

Gelet op de Grondwet, zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 170, §4;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 februari 2022 inzake de heffing op verwaarlozing;

Overwegende dat de gemeente een heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen kan innen op grond van de gemeentelijke fiscale autonomie;

Gelet op het gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde woningen en gebouwen, zoals vastgesteld in zitting van heden;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de gemeente verwaarlozing van woningen en gebouwen wenst te voorkomen en bestrijden om de verloederding van de leef- en woonomgeving tegen te gaan;

Overwegende dat de vrijstellingen in het reglement aansluiten bij de noden en het beleid van de gemeente;

Overwegend dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen;

Overwegende dat het aangewezen lijkt het reglement inzake de heffing op verwaarlozing, zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 17 februari 2022, aan te passen in navolging een interne evaluatie van de woningkwaliteitsreglementen door het Kempens Woonplatform; dat wordt voorgesteld om in functie van de transparantie en betere leesbaarheid naar de burger toe, het belastingreglement d.d. 17 februari 2022 op verwaarloosde woningen en gebouwen op te heffen en te vervangen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

2° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

3° Register van verwaarloosde gebouwen en woningen: het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen, als vermeld in artikel 2.15. Vlaamse Codex Wonen;

4° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

5° Houder van het zakelijk recht: de persoon of de personen met een recht van volle eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een gebouw of een woning;

6° opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen wordt opgenomen ;

7° verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum.

2. HEFFING op verwaarloosde woningen en gebouwen

Artikel 2: Belastbare grondslag

§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting, zijnde de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen, gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. De belasting voor een verwaarloosde woning of een verwaarloosd gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§3. Zolang het gebouw of de woning niet uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen is geschrapt, blijft de belasting jaarlijks verschuldigd op de verjaardag van de opnamedatum.

§4. Bij de overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

Artikel 3: Belastingplichtige

§1. Belastingplichtig is diegene die op het ogenblik van het verschuldigd worden van de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen houder van het zakelijk recht is van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning.

§2. Zolang het gebouw of de woning niet uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen is geschrapt, is de houder van het zakelijk recht, vermeld in §1, op de verjaardag van de opnamedatum, de belastingplichtige voor de nieuwe belasting.

§3. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§4. In het geval van overdracht van het zakelijk recht moet de overdrager van het zakelijk recht de verkrijger, voorafgaand aan de overdracht, in kennis stellen dat de woning of het gebouw is opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Tevens moet hij per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

De overdrager van het zakelijk recht kan de instrumenterende ambtenaar vragen om dit in zijn plaats te doen.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 4: Berekening van de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op € 1.980 voor een verwaarloosd gebouw of een verwaarloosde woning.

§2. De belasting wordt vermenigvuldigd met het aantal termijnen van twaalf maanden dat het gebouw of de woning zonder onderbreking is opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§3. Voor elke woning die of elk gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen en op 31 december 2016 nog opgenomen was in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, wordt de belasting vermenigvuldigd met het aantal volledige termijnen van twaalf maanden dat de woning of het gebouw in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen was opgenomen .

§4. De belasting wordt ten hoogste vermenigvuldigd met vijf, ook bij gezamenlijke toepassing van §2 en §3.

§5. Bij de overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

Artikel 5: Vrijstellingen

§1. Van de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen zijn vrijgesteld:

- 1° de belastingplichtige die volle eigenaar is van 1 enkele woning, die die woning uitsluitend gebruikt als hoofdverblijfplaats en die geen zakelijk recht heeft op een ander onroerend goed;
- 2° de belastingplichtige die maximaal 1 jaar houder van het zakelijk recht is van het gebouw of de woning;

§2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

- 1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- 2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument ;
4° deel uitmaakt van een krachtens decreet beschermd stads- of dorpsgezicht of landschap, of van een stads- of dorpsgezicht of landschap dat opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap;
5° opgenomen is op de gemeentelijke lijst van waardevol, niet-beschermd bouwkundig erfgoed;
6° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van 3 jaar volgende op de datum van de vernieling of de beschadiging;
7° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken, renovatiewerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning;
8° het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30., §2 Vlaamse Codex Wonen;
9° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig boek 5, deel 7 Vlaamse Codex Wonen;
Indien de belastingplichtige de verwaarlozing laat aanhouden omwille van een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend, wordt eveneens een vrijstelling verleend.

Artikel 6: Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7: Betaling van de belasting

De belasting moet betaald worden binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8: Bezwaar tegen de aanslag

§1. De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de 3^{de} werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt binnen 15 dagen na de indiening ervan een ontvangstmelding afgegeven.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

3. SLOTBEPALINGEN

Artikel 9

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen zijn van toepassing op dit belastingreglement.

Artikel 10

De gemeenteraadsbeslissing van 17 februari 2022 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake de heffing op verwaarlozing wordt met ingang van 1 mei 2023 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. Onderhavig reglement treedt in voege op 1 mei 2023 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

8. Betreft: GR/2023/032 - Wegmarkeringen 2023-2025. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2023199.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 43;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;
Overwegende dat in het kader van de opdracht “Wegmarkeringen 2023-2025” een bestek met nr. 2023199 werd opgesteld door Facilitair Beheer;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 72.650,68 excl. btw of € 87.907,32 incl. 21% btw;
Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 36 maanden;
Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in MJP 1724;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023199 en de raming voor de opdracht “Wegmarkeringen 2023-2025”, opgesteld door Facilitair Beheer. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 72.650,68 excl. btw of € 87.907,32 incl. 21% btw.

Art.2.- Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3.- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in MJP 1724.

De Gemeenteraad, O.Z.,

9. Betreft: GR/2023/033 - Afhalen funderingsmaterialen 1 juni 2023 - 31 mei 2026. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2023200.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
Overwegende dat in het kader van de opdracht “Afhalen funderingsmaterialen 1 juni 2023 - 31 mei 2026” een bestek met nr. 2023200 werd opgesteld door Facilitair Beheer;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 77.470,00 excl. btw of € 93.738,70 incl. 21% btw;
Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in MJP 1426;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023200 en de raming voor de opdracht “Afhalen funderingsmaterialen 1 juni 2023 - 31 mei 2026”, opgesteld door Facilitair Beheer. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 77.470,00 excl. btw of € 93.738,70 incl. 21% btw.

Art.2.- Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3.- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in MJP 1426.

De Gemeenteraad, O.Z.,

10. Betreft: GR/2023/035 - Grondverwerving Sonsheide. Terreinen KFC Zwarte Leeuw. Goedkeuring.

Tijdens de bespreking van onderhavig agendapunt bleek het aangewezen om de behandeling verder te zetten in besloten zitting.

De Gemeenteraad, O.Z.,

11. Betreft: GR/2023/036 - Permanent aanvullend politiereglement. Parkeerstroken voor autocars. Wijziging signalisatie. Goedkeuring.

Gelet op het Decreet lokaal bestuur;

Gelet op artikels 119, 130 bis en 135 §2 van de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie van het wegverkeer;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimum afmetingen en bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999 houdende het signaleren van werken of verkeersbelemmeringen op de openbare weg;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op de Ministeriële omzendbrieven betreffende gemeentewegen;

Gelet op de politieverordening;

Overwegende dat Molenstraat en Banmolenweg gemeentewegen zijn; dat Hoogstraatsesteenweg een gewestweg is;

Gelet op het collegebesluit d.d. 20 maart 2023 houdende de wijziging van de signalisatie m.b.t. de parkeerstroken voor autocars;

Gelet op het collegebesluit d.d. 3 april 2023;

Overwegende dat een uitzondering gemaakt zal worden voor schoolbussen;

Overwegende dat het aan een goed bestuur hoort om de veiligheid van de weggebruikers in

algemene zin te verzekeren en om een vlotte doorstroming van het verkeer te behouden;
Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Ooms namens de Gemeentebelangen-fractie een amendement indient, dat ertoe strekt om artikel 1 van het besluit aan te passen als volgt: 'Art. 1.- In Molenstraat vanaf huisnummer 16 t.e.m. 22, op Banmolenweg vanaf huisnummer 11 t.e.m. 13, op Hoogstraatsesteenweg t.h.v. Leopoldstraat huisnummer 1 geldt: Parkeren dmv parkeerschijf is toegestaan, met uitzondering van schooldagen tussen 08.30 en 15.30. Dit wordt uitgeduid door verkeerstekens E9a, GV "UITGEZONDERD SCHOOLDAGEN TUSSEN 08.30 en 15.30", GXa en GXb';

Overwegende dat raadslid Ooms namens de Gemeentebelangen-fractie een tweede amendement indient, dat ertoe strekt om aan het college opdracht te geven om de bestaande busstrook ter hoogte van het Moleke in te korten om de veiligheid van de schoolgaande kinderen te verhogen;
Gelet op de schorsing van de zitting door de voorzitter;

Overwegende dat de zitting na een tiental minuten hervat wordt in aanwezigheid van 21 raadsleden;

Gehoord de voorzitter, die stelt dat eerst zal gestemd worden over de twee amendementen;

Gelet op de stemming over beide amendementen, dewelke worden verworpen met 14 neen-stemmen, 5 onthoudingen en 2 ja-stemmen (neen-stemmen: Lieven Van Nyen, Dorien Cuylaerts, Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bert Vangenechten, Wim De Visscher, Stefan Maes, Zoë Wouters, Jurgen Van Leuven, Sabine Fransen, Karel Godet; onthoudingen: Lut Backx, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Aline Maes, Diede Van Dun; ja-stemmen: Jack Jacobs, Jeroen Ooms);

Gelet op de stemming over het initiële voorstel, hetwelk wordt aangenomen met 17 ja-stemmen, 2 onthoudingen en 2 neen-stemmen (ja-stemmen: Lieven Van Nyen, Dorien Cuylaerts, Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bert Vangenechten, Wim De Visscher, Stefan Maes, Zoë Wouters, Jurgen Van Leuven, Sabine Fransen, Karel Godet, Lut Backx, Bart Van De Mierop, Danny Eelen; onthoudingen: Aline Maes, Diede Van Dun; neen-stemmen: Jack Jacobs, Jeroen Ooms);

Besluit met 17 ja-stemmen, 2 onthoudingen en 2 neen-stemmen:

Art.1.- In Molenstraat vanaf huisnummer 16 t.e.m. 22, op Banmolenweg vanaf huisnummer 11 t.e.m. 13, op Hoogstraatsesteenweg t.h.v. Leopoldstraat huisnummer 1 geldt: Het stilstaan en parkeren is verboden. Het verbod geldt niet voor schoolbussen. Dit wordt aangeduid door verkeerstekens: E3, GVlId "UITGEZONDERD SCHOOLBUS", GXa en GXb.

Art.2.- Alle reeds geldende, tegenstrijdige signalisatie wordt opgeheven door middel van dit politiereglement.

Art.3.- Overtredingen zullen gestraft worden overeenkomstig de wetten betreffende de politie op het wegverkeer.

Art.4.- Dit besluit treedt in werking vanaf de bekendmaking.

Art.5.- Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt door het gemeentebestuur van Rijkevorsel aan:

- Dhr. Griffier der Politierechtbank van Turnhout;
- Dhr. Griffier van het Vredegerecht van Turnhout;
- Dhr. Hoofdcommissaris van politie van de lokale politiezone Noorderkempen;
- Vlaamse Overheid, Agentschap Wegen en Verkeer, Afdeling Wegen en Verkeer Antwerpen, cel verkeer en signalisatie, Anna Bijnsgebouw, Lange Kievitstraat 111-113, bus 41 te 2018 Antwerpen.

Art.6.- Dit reglement wordt ter kennisgeving voorgelegd aan het Departement Mobiliteit en Openbare Werken, afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Graaf de Ferraris-gebouw, 11e verdieping, Koning Albert II-laan nr. 20 bus 2, 1000 Brussel.

De Gemeenteraad, O.Z.,

12. Betreft: GR/2023/050 - Extra punt. Verordening betreffende het maken van luchtfoto's van privéterreinen in Rijkevorsel.

Overeenkomstig art. 21 van het decreet lokaal bestuur werd dit punt ingediend door raadslid Jeroen Ooms, namens de Gemeentebelangen-fractie.

Gelet op de overgemaakte toelichting als volgt:

'Ik wil graag een voorstel doen om een verordening op te stellen betreffende het maken van luchtfoto's van privéterreinen in Rijkevorsel. Onlangs hebben we vernomen dat een firma ongevraagd luchtfoto's heeft gemaakt van huizen en eigendommen in ons dorp. Dit heeft bij sommige inwoners voor onrust en ongemak gezorgd. Dit is een praktijk die al vele jaren bekend is, maar met de recente opkomst van de drones lijkt het ons nuttig om hier paal en perk aan te stellen.

Bovendien hebben we vernomen dat deze firma agressief probeert om deze foto's achteraf te verkopen aan de bewoners. Ik heb veel begrip dat er firma's zijn die ongevraagd zo'n luchtfoto's willen komen trekken. We wonen per slot van rekening nog altijd in het mooiste dorp van België. Maar het lijkt ons aangewezen dat we hier wel een verordening voor opstellen om de privacy van onze Veusselse inwoners te beschermen. In deze verordening worden duidelijke regels en richtlijnen vastgesteld voor het maken van luchtfoto's van privéterreinen in ons dorp. Ik hoop dat we als gemeenteraad kunnen samenwerken om dit probleem aan te pakken en onze inwoners en hun privacy te beschermen. Het voorstel omvat de volgende bepalingen:

- *Het maken van luchtfoto's van privéterreinen zonder toestemming van de eigenaar is verboden, tenzij er sprake is van een gerechtvaardigd belang of een wettelijke verplichting.*
- *Het maken van luchtfoto's voor commerciële doeleinden is alleen toegestaan met een vergunning van het college.*
- *Overtredingen van deze verordening kunnen worden bestraft met een boete'*

Gelet op de bespreking;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk wordt verworpen met stemmen 17 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen (neen-stemmen: Lieven Van Nyen, Dorien Cuylaerts, Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bert Vangenechten, Wim De Visscher, Stefan Maes, Zoë Wouters, Jurgen Van Leuven, Sabine Franssen, Karel Godet, Lut Backx, Bart Van De Mierop, Danny Eelen; onthoudingen: Aline Maes, Diede Van Dun; ja-stemmen: Jack Jacobs, Jeroen Ooms);

Besluit met 17 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-

stemmen:

Er wordt niet ingegaan op het voorstel van raadslid Ooms, namens de Gemeentebelangen-fractie om een verordening betreffende het maken van luchtfoto's op te stellen met volgende bepalingen:

- *Het maken van luchtfoto's van privéterreinen zonder toestemming van de eigenaar is verboden, tenzij er sprake is van een gerechtvaardigd belang of een wettelijke verplichting.*
- *Het maken van luchtfoto's voor commerciële doeleinden is alleen toegestaan met een vergunning van het college.*
- *Overtredingen van deze verordening kunnen worden bestraft met een boete'*

De Gemeenteraad, O.Z.,

Overeenkomstig het huishoudelijk reglement schorst de voorzitter om 20.55 uur de vergadering, nadat de agenda van de openbare zitting afgewerkt werd.

Om 21.05 uur heft de voorzitter de schorsing op, in aanwezigheid van 21 raadsleden.

De Gemeenteraad, besloten zitting,

De voorzitter opent de besloten zitting van de gemeenteraad om 21.05 uur.

De Gemeenteraad, besloten zitting,

10. Betreft: GR/2023/035 - Grondverwerving Sonsheide. Terreinen KFC Zwarte Leeuw. Goedkeuring.

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Overwegende dat de eigenaar van het perceel H695N te Helhoekweg, terrein KFC Zwarte Leeuw, heeft aangegeven dat hij deze gronden aan de gemeente wenst te verkopen;
Overwegende dat uit de besprekingen met de eigenaar is gebleken dat er een voorwaarde voor de verkoop is, namelijk dat de gronden ter beschikbaar blijven voor KFC Zwarte Leeuw;
Overwegende dat de verwerving van deze gronden een opportuniteit kan bieden voor de sport- en recreatiezone Sonsheide en dat het perceel gelegen is in het bijzonder plan van aanleg (BPA) De Valk;
Overwegende dat het wenselijk is een notaris aan te stellen om de verkoopovereenkomst uit te werken en de akte te verlijden;
Overwegende dat de nodige budgetten zullen worden voorzien bij een eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Goed te keuren dat de procedure wordt opgestart voor de aankoop van de grond perceel H695N te Helhoekweg, gelegen in het BPA De Valk.

Art.2.- Notaris Philippe Verlinden wordt aangesteld voor de opmaak van de verkoopovereenkomst en het verlijden van de akte.

Art.3.- De nodige budgetten zullen worden voorzien bij een eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

De Gemeenteraad, besloten zitting,

De voorzitter sluit de vergadering om 21:22 uur.

Aldus gedaan te Rijkevorsel, in zitting datum als boven.

Op bevel :

De Algemeen directeur,

De Voorzitter,

Bart Adams

Lieven Van Nyen